

COMUNE DI

BORGO TICINO

(2) _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ASSISTENTE PRE E POST SCUOLA

L'anno 2016 addì 20
del mese di luglio alle ore 21:00
previo esaurimento delle formalità prescritte, vennero oggi convocati in assemblea i membri di
presidenza nelle persone dei signori:

BRICCO DON FRANCO
MAGNAGHI SANTINO
BRAGHINI ROMINA
BARUFFI DARIO
FOLINO DOMENICO
GALLO FERDINANDO
OTTONE MARA
MARCHINI CARLO
FERRARIS CHIARA

	Presenti	Assenti
BRICCO DON FRANCO	X	
MAGNAGHI SANTINO	X	
BRAGHINI ROMINA	X	
BARUFFI DARIO	X	
FOLINO DOMENICO	X	
GALLO FERDINANDO	X	
OTTONE MARA	X	
MARCHINI CARLO	X	
FERRARIS CHIARA	X	
Totale	<u>9</u>	<u>1</u>

Assiste il Segretario Iulita Maddalena

Il Signor Bricco don Franco

nella sua qualità di Presidente

assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare
sull'oggetto sopra indicato.

Letto, confermato e sottoscritto.

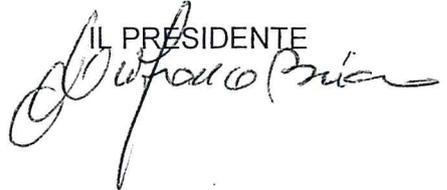
Premesso che per l'anno scolastico 2016/17 è prevista dalla nostra scuola il servizio di Pre /Post scuola per le famiglie che hanno l'esigenza di prolungare il tempo scolastico ;

- Visto la necessità di avere un personale adatto a svolgere un servizio di Pre e Post Scuola
- Si ritiene di incaricare la Cooperativa Sociale “ La Rinascente “ di Borgomanero per l'assegnazione di una assistente con decorrenza 12/09/2016 fino al 30/06/2017
- Si iscriverà il costo del Servizio al Cap 5. del Bilancio di Previsione pari ad € 9700,00;
- Il Consiglio di amministrazione dell'ente, nei modi e tempi previsti, con votazione unanime

DELIBERA

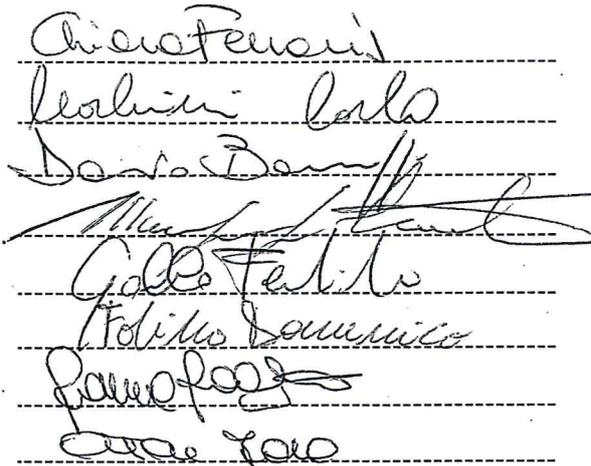
- Di assegnare l'incarico alla Cooperativa Sociale “ La Rinascente “ di Borgomanero per una assistente con decorrenza 12/09/2016 fino al 30/06/2017 e di iscriverà il costo del Servizio al Cap 5. del Bilancio di Previsione pari ad € 9700,00;

Si richiede l'applicazione immediata di detta delibera

IL PRESIDENTE


ASILO INFANTILE
A. & L. ZANOTTI
28040 BORGOTICINO (NO)

I MEMBRI



IL SEGRETARIO


Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno _____

BORGO TICINO _____ li _____

IL SEGRETARIO


Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

li _____

Visto: IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

(Spazio riservato ad eventuali annotazioni del Comitato Reg. di Controllo)